

Komunikat
prorektor kierującej Szkołą Nauk o Języku i Literaturze
z dnia 2 kwietnia 2020

w sprawie:

zasad podziału i trybu przyznawania środków finansowych z budżetu zadaniowego Szkoły Nauk o Języku i Literaturze finansowanego z 0,5% subwencji wydziałowych na rok 2020.

§ 1 ZASADY PODZIAŁU

Zasady podziału budżetu zadaniowego:

1. 20% rezerwa dla prorektory kierującej Szkołą Nauk o Języku i Literaturze;
2. 80% środki finansowe dla doktorantów Szkoły Nauk o Języku i Literaturze, młodych naukowców¹ oraz pozostałych naukowców wydziałów wchodzących w skład Szkoły.

§ 2 TRYB PRYZNAWANIA ŚRODKÓW

1. Środki finansowe, o których mowa w § 1 pkt. 2 przyznawane są doktorantom i młodym naukowcom na dofinansowanie:
 - wyjazdów konferencyjnych, szkół letnich, kwerend, stażów naukowych, w tym wyjazdów naukowych związanych z realizacją konkretnego projektu badawczego;
 - wydania publikacji naukowej w formie książki (np. doktoratu, monografii);
 - zakupu elektronicznych nośników danych, książek, czasopism oraz baz danych;
 - wizyt naukowych wybitnych specjalistów/naukowców, których badania wpisują się w tematy badawcze realizowane przez młodego naukowca;
 - wsparcia w przygotowaniu wniosku grantowego;
2. Dofinansowanie, o którym mowa w pkt 1 przyznaje się na podstawie wniosku, który powinien spełniać następujące warunki:
 - zawiera udokumentowany opis dorobku naukowego (kserokopię pierwszych 3 stron publikacji, potwierdzenie wystąpienia konferencyjnego, złożenia wniosku grantowego, itp.) w poprzednim roku akademickim, przy czym wnioskodawca wymienia jedynie publikacje pochodzące z ministerialnej listy czasopism i wydawnictw, w tym przynajmniej jedną publikację za min. 40 punktów;
 - w przypadku doktorantów I roku – zawiera opis dotychczasowych osiągnięć;
 - zawiera opis przedmiotu wniosku wraz z argumentacją, np. potwierdzenie przyjęcia wystąpienia konferencyjnego.
 - do wniosku należy załączyć opinię (ok. 500 słów) promotora lub specjalisty z obszaru badań (w j. polskim lub angielskim);
3. Dysponent środków zastrzega sobie prawo do zasięgnięcia opinii specjalisty z obszaru badań wnioskującego.

¹Młodym naukowcem jest osoba prowadząca działalność naukową, która:

1) jest doktorantem lub nauczycielem akademickim – i nie posiada stopnia doktora albo

2) posiada stopień doktora, od uzyskania którego nie upłynęło 7 lat, i jest zatrudniona w podmiocie, o którym mowa w art. 7 ust. 1.

4. Środki finansowe, o których mowa w § 1 pkt. 2 dla pozostałych naukowców przyznawane są na dofinansowanie:
- a) publikacji monografii w wydawnictwie z listy ministerialnej
 - b) publikacji artykułu OA z listy ministerialnej
 - c) organizacji konferencji naukowej
5. Wniosek o dofinansowanie, o którym mowa w pkt 4a i b, sporządzony w j. polskim lub angielskim powinien zawierać: stronę tytułową, spis treści i bibliografię oraz recenzję wydawniczą monografii, streszczenie i bibliografię artykułu, potwierdzenie przyjęcia do druku, oraz kalkulację kosztów sporządzoną przez wydawnictwo.
6. Środki finansowe, o których mowa w pkt 4c mogą być przyznane na:
- finansowanie kosztów zaproszenia gościa plenarnego na konferencję międzynarodową organizowaną przez jednostkę organizacyjną wchodzącą w skład Szkoły;
 - zaproszenia młodego naukowca do przeprowadzenia warsztatu lub prezentacji na konferencji międzynarodowej organizowanej przez jednostkę organizacyjną wchodzącą w skład Szkoły;
7. Wniosek o dofinansowanie, o którym mowa w pkt 4c, powinien zawierać: pierwszy cyrkularz konferencji (CfP), krótką charakterystykę zapraszanego naukowca wraz z linkiem do ich strony, wstępną kalkulację kosztów wraz ze wskazaniem źródła ich finansowania.
8. Jeżeli suma dofinansowań we wnioskach spełniających kryteria przekroczy kwotę, o której mowa w § 1 pkt. 2 o przyznaniu środków finansowych decydować będzie kolejność zgłoszenia wniosku.

Prof. dr hab. Katarzyna Dziubalska-Kończyk